

UITTREKSEL Gemeenteraad

DONDERDAG 21 JUNI 2018

• aanwezig

Rob Mennes, voorzitter (burgemeester)

Geert Rottiers, Vera Goris, Karl Van Hoofstat, schepenen

Aline Ams, Staf Van Frausem, Leo Haucourt, Stan Scholiers, Gilbert Van de Vreken, Philippe Van Bellingen, Linda Van der Auwera, Walter Lembrechts, Pieter Smits, Iris Bierque, Danny Van de Putte, Andrea Adriaensens, Chrisje Van Hoof, Koen Vaerten, Nicole Haerenout, raadsleden
Betty Van Cauteren, algemeen directeur

• verontrouwd

Axel Boen, schepen, voorzitter OCMW

Openbare zitting

Subsidiereglement jeugd 2019 - 2025: Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Gelet op het gangbare gewijzigde subsidiereglement inzake jeugdwerkbeleid goedgekeurd in de gemeenteraad van 24.11.2016;

Gelet op het voorstel tot wijziging van het subsidiereglement ingediend door de jeugdraad op 24.04.2018;

Overwegende dat het gepast voorkomt dat het gemeentebestuur, gelet op het decreet en de diverse uitvoeringsbesluiten, een subsidieregeling voorziet ter verdeling van de subsidies die ter beschikking worden gesteld door de Vlaamse Gemeenschap, aangevuld door de subsidies van de gemeente zelf;

Overwegende dat het nodig is dat de normen worden vastgesteld voor de uitbetaling van deze subsidies;

Gelet op het decreet d.d. 28.04.1993 houdende de regeling, voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

Beslist: Met 19 stemmen voor (*Rob Mennes, Geert Rottiers, Vera Goris, Karl Van Hoofstat, Aline Ams, Staf Van Frausem, Leo Haucourt, Stan Scholiers, Gilbert Van de Vreken, Philippe Van Bellingen, Linda Van der Auwera, Walter Lembrechts, Pieter Smits, Iris Bierque, Danny Van de Putte, Andrea Adriaensens, Chrisje Van Hoof, Koen Vaerten en Nicole Haerenout*)

Enig artikel:

Het reglement voor de subsidieverdeling wordt goedgekeurd als volgt:

Algemene bepalingen

Artikel 1:

Binnen de perken van de kredieten voorzien in de begroting van de gemeente worden de volgende subsidies toegekend op grond van dit reglement:

- A. een subsidie voor de jeugdraad
- B. een basissubsidie voor de jeugdwerkinitiatieven
- C. een werkingssubsidie voor de jeugdwerkinitiatieven
- D. subsidies voor projecten van de jeugdwerkinitiatieven
- E. subsidies voor infrastructuur van de jeugdwerkinitiatieven
- F. subsidies voor vorming

Artikel 2:

Om in aanmerking te komen voor subsidies volgens dit reglement, moet het jeugdwerkinitiatief – d.i. elk initiatief dat zich bezighoudt met groepsgerichte sociaal-culturele activiteiten met de jeugd (= 6 tot 26-jarigen) in de vrije tijd en dit onder educatieve begeleiding – voldoen aan de volgende voorwaarden:

- A. Minimum tien leden hebben jonger dan 26 jaar.
- B. De zetel en/of de lokalen en/of speelpleinen in de gemeente hebben.
- C. De hoofdactiviteiten dienen in de gemeente plaats te vinden.
- D. Lid zijn bij een overkoepelende federatie die de mensenrechten respecteert.
- E. Bestuurd worden door jongeren, eventueel bijgestaan door maximum tien personen ouder dan 25 jaar.
- F. De mogelijke burgerrechtelijke aansprakelijkheid krachtens art. 1382-1386 van het Burgerlijk Wetboek van de leden, van de leiding en van het jeugdwerkinitiatief zelf, dient door een verzekering gedekt te zijn.
- G. De jeugdwerkinitiatieven zijn verplicht om hun lokalen en inboedel te verzekeren tegen brand.
- H. Zij moeten op een zelfstandige wijze het beleid en de programmatie kunnen bepalen en de financiën beheren.
- I. Het initiatief dient minstens drie maal per maand (uitgezonderd tijdens de maanden juli en augustus) activiteiten voor haar leden te ontplooiën.

Worden voor de toepassing van dit reglement niet beschouwd als jeugdwerkinitiatief van Schelle: politieke jongerenorganisaties.

Artikel 3:

De activiteiten van een jeugdwerkinitiatief welke bij toepassing van enig ander gemeentelijk reglement gesubsidieerd worden, komen niet in aanmerking voor subsidiëring via dit reglement.

Kosten voor afvalverwerking komen niet in aanmerking voor subsidiëring. Activiteiten die hoofdzakelijk georganiseerd worden door de gemeente kunnen niet gesubsidieerd worden.

Artikel 4:

De subsidie kan nooit meer bedragen dan 100% van de gemaakte kosten. In geval het beschikbaar begrotingskrediet ontoereikend is, zal het bedrag dat aan elk jeugdwerkinitiatief dient toe te komen, proportioneel verminderd worden.

Verdeling van de subsidies

A. Subsidie voor de jeugdraad

Artikel 5:

Aan de jeugdraad wordt jaarlijks een toelage van € 25,00 per vergadering (met max. van € 250,00) aan de secretaris van de jeugdraad toegekend. Voor men tot uitbetaling van dit bedrag kan overgaan, dient eerst een kasverslag door de jeugdraad te worden opgemaakt.

B. Basissubsidie

Artikel 6:

Elk jeugdwerkinitiatief dat voldoet aan de voorwaarden opgesomd in artikel 2 krijgt een basissubsidie van € 250,00 van de vaste kosten zoals voorzien op de begroting. De aanvraag dient dezelfde gegevens te bevatten als deze welke onder artikel 8 worden opgegeven.

C. Werkingssubsidie

Artikel 7:

Van het bedrag dat de gemeente voorziet als jeugdsubsidie zal 45% als werkingssubsidie verdeeld worden tussen de gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven en dit volgens de volgende criteria:

CATEGORIE 1: Duidelijke communicatie met de leden en/of ouders en de buitenwereld:
(7,5% van de 45% van de subsidies voorzien onder artikel 7)

- A. Website: € 60,00 maximaal
- B. Drukwerk: € 60,00 maximaal, enkel zwart-wit
- C. Banners of vlag: € 30,00 maximaal
- D. Andere: € 30,00 maximaal

Bij overschotten in categorie 1 gaat dit naar categorie 2, bij tekorten worden de bedragen pro rato verminderd.

CATEGORIE 2: Leden en activiteiten

(82,5% van de 45% van de subsidies voorzien onder artikel 7)

- A. Groeps-bevorderende-activiteit: voor de kernleden*: met een maximum van € 150,00 voor de terugbetaling van de gemaakte kosten.
- B. Kernleden*: € 2,50 per actief lid op 20 juni van het werkjaar.
Kernleden mogen niet in andere ledenlijsten worden opgenomen.
- C. Leden -12 jaar: € 5,00 per lid onder de 12 jaar op 20 juni van het werkjaar met een maximum van € 800,00.
- D. Leden +12jaar: € 1,50 per lid boven de 12 jaar op 20 juni van het werkjaar met een maximum van € 600,00.
- E. Lange activiteiten: maximum 50% van de kosten met een maximum van € 2.500,00 voor de huur van een kampplaats waarvan de activiteiten langer duren dan 7 overnachtingen.

- F. Korte activiteiten: maximum 50% van de kosten met een maximum van € 500,00: voor de huur van weekendplaatsen waarvan de activiteiten langer duren dan 36 uur en korter dan 7 overnachtingen.

Bij overschotten in categorie 2 gaat dit naar categorie 3, bij tekorten worden de bedragen pro rato verminderd.

*Kernleden: Leden die actief bijdragen tot de werking van de jeugdvereniging. Zij vergaderen minstens 1 maal per maand om de werking te optimaliseren en staan minstens 1 maal per maand zelf in voor een goed verloop van de werking.

CATEGORIE 3: (10% van de 45% van de subsidies voorzien onder artikel 7)

Begeleiding

- A. EHBO-diploma: € 7,50 per persoon in het bezit van een EHBO-diploma.
- B. Gevolgde cursus: € 7,50 per persoon die een cursus volgde met het oog op het halen van een attest.
- C. Animator attest: € 10,00 per persoon in het bezit van een animatorattest.
- D. Hoofdanimator: € 15,00 per persoon in het bezit van een hoofdanimator attest.
- E. Instructeur: € 22,50 per persoon in het bezit van een instructeur-attest.

C-D-E zijn niet combineerbaar.

Bij overschotten in categorie 3 gaat dit naar categorie 4, bij tekorten worden de bedragen pro rato verminderd.

CATEGORIE 4: EHBO op de vereniging
(overschot categorie 3)

- A. EHBO-Materiaal: alle kosten kunnen hier worden ingediend.

Bij tekorten in categorie 4 worden de bedragen pro rato verdeeld.

Bij overschotten gaat dit naar artikel 12 (infrastructuur) op voorwaarde dat hier tekorten zijn.

Indien er geen tekorten zijn bij infrastructuur (artikel 12) gaat de overschot naar werking, categorie 3, de bedragen zullen pro rato worden verhoogd.

Artikel 8:

De aanvragen dienen de volgende gegevens te bevatten:

- A. Naam en zetel van het jeugdwerkinitiatief;
- B. Adres van de lokalen;
- C. Benaming en adres van de federatie waarbij het jeugdwerkinitiatief is aangesloten;
- D. Datum waarop het jeugdwerkinitiatief in Schelle gevestigd werd;
- E. De namen + geboortedatums van de leden jonger dan 26 jaar, opgesplitst tussen leden onder de 12 jaar en boven de 12 jaar;
- F. Naam van de verantwoordelijke die de aanvraag indient;
- G. Naam en adres van de verantwoordelijke die gemachtigd is gelden te ontvangen;

- H. Bankrekeningnummer van het jeugdwerkinitiatief;
- I. Een attest van de verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat de burgerlijke aansprakelijkheid van de leden werd verzekerd;
- J. Attest voor brandverzekering.

D. Project subsidies

Artikel 9:

Van het bedrag dat de gemeente als jeugdsubsidie voorziet, wordt 15% voorzien als ondersteuning wanneer een jeugdwerkinitiatief investeert in cultuur. Een aanvraag voor cultuur kan ingediend worden onder volgende categorieën:

CATEGORIE 1: Muziekinstrumenten (en beschermingsbenodigdheden)
(12,5% van 15% van de subsidies voorzien onder artikel 9)

- A. Aankoop van muziekinstrumenten die de leden gebruiken in de werking van het jeugdwerkinitiatief, van de gemaakte kosten wordt er 80% terugbetaald. Bij overschotten in categorie 1 gaat dit naar categorie 2, bij tekorten worden de bedragen pro rato verminderd.

CATEGORIE 2: De organisatie van projecten:
(50% van 15% van de subsidies voorzien onder artikel 9)

Maximaal drie projecten per jeugdvereniging naar keuze besproken op de jeugdraad.

De activiteit moet aan volgende voorwaarde voldoen:

- ◇ Openstaan voor kinderen en/of jongeren uit de gemeente.
- ◇ Maatschappelijk verantwoord zijn.
- ◇ Neutraal.
- ◇ Het consumeren van alcohol mag niet het hoofddoel zijn en ook niet als reclame gebruikt worden.
- ◇ Duidelijk openbare publiciteit maken.
- ◇ Activiteit zonder winst oogmerk.
- ◇ Afrekening van de activiteit moet mee worden ingediend.

De gelden zullen verdeeld worden onder de verenigingen die aan de voorwaarde voldoen.

Activiteiten zoals fuiven en eetfestijnen komen niet in aanmerking voor subsidiëring. De subsidie kan nooit meer bedragen dan € 500,00 per manifestatie en geldt tot de uitputting van het krediet.

Bij overschotten in categorie 2 gaat dit naar categorie 3, bij tekorten worden de bedragen pro rato verminderd.

CATEGORIE 3: Uitingsvorm van jeugdcultuur.
(37,5% van 15% van de subsidies voorzien onder artikel 9)

Het terugbetalen van Sabam en Billijke vergoeding.

Let wel: van de gemaakte kosten wordt er 80% terugbetaald.

Bij overschotten in categorie 3 gaat dit naar categorie 1, bij tekorten worden de bedragen pro rato verminderd.

Artikel 10:

Indien de gelden vanuit artikel 9 niet volledig worden uitgeput, kunnen de bedragen in categorie 3, 2 en 1 (in opgesomde volgorde) pro rato worden verhoogd.

Artikel 11:

Indien men aan artikel 2 voldoet, dienen de aanvragen de volgende gegevens te bevatten:

- A. Naam en datum van het evenement
- B. Kopies van de contracten (zoals beschreven in artikel 9)
- C. Bewijsstukken van de gemaakte kosten
- E. Subsidies voor infrastructuur

Artikel 12:

Van het bedrag dat de gemeente als jeugdsubsidie voorziet, wordt 30% voorzien voor de infrastructuur van de jeugdwerkinitiatieven.

Jeugdwerkinitiatieven die onderhoudswerken, aanpassingen of verbouwingen uitvoeren aan hun lokaal, speelplein, enz. kunnen hiervoor een subsidie bekomen.

Hiervoor komen de volgende werkzaamheden in aanmerking (niet-limitatief):

CATEGORIE 1: Grote werken en veiligheid

(75% van 30% van de subsidies voorzien in artikel 12)

- A. Werken die de (brand)veiligheid van de lokalen en/of terreinen verhogen.
- B. Grote infrastructuurwerken (zoals bvb. nieuwbouw, vernieuwen dak,...) met een minimum kostprijs hoger dan € 2.500,00. De globale kost van een nieuwbouw kan gespreid worden over 10 jaar, de globale kost van renovatiewerken kan gespreid worden over 5 jaar. Indien er meerdere aanvragen zijn, geschiedt de verdeling pro rato.

CATEGORIE 2: Energie, hygiëne, lawaaihinder en noodzakelijke onderhoudswerken

(20% van 30% van de subsidies voorzien in artikel 12)

- A. Werken in het kader van duurzame energie en met het oog op het verminderen van de energiefactuur.
- B. Werken ter verbetering van de hygiëne in en rond de lokalen.
- C. Werken ter beperking van de lawaaihinder.
- D. Noodzakelijke onderhoudswerken: werken die noodzakelijk zijn voor de goede werking van de vereniging.

CATEGORIE 3: Extra comfort

(5% van 30% van de subsidies voorzien in artikel 12)

Extra – comfort werken: werken die niet noodzakelijk zijn voor de goede werking van de vereniging maar die de werking wel optimaliseert (zoals bvb. aankoop licht & geluid,...). Let wel: slechts maximum 50% van de gemaakte kosten in deze categorie kunnen gesubsidieerd worden.

De volgende kosten komen niet in aanmerking:

- ◇ gebruikskosten zoals huur van de lokalen, elektriciteitskosten, verwarming, telefoonrekening, waterverbruik,...
- ◇ kosten die roerend zijn uit aard en/of bestemming
- ◇ luxe uitvoeringen

Deze lijst is niet limitatief.

Bij eventuele overschotten in categorie 2 en/of 3 worden de middelen eerst aangewend binnen categorie 1. Indien alle kosten binnen categorie 1 werden vergoed kunnen de middelen met dezelfde regeling binnen 2 en 3 worden aangewend.

Eventuele overschotten van artikel 12 worden bijgevoegd bij de subsidies voor vorming (artikel 14).

Artikel 13:

De aanvraag tot het bekomen van een subsidie dient, naast de gegevens voorzien in artikel 8, gestaafd te worden met een nauwkeurige opgave van de uitgevoerde werken en de kostprijs. De subsidie kan geenszins meer bedragen dan de bewezen kostprijs van de uitgevoerde werken. Volstaat het totale bedrag niet om alle aanvragen te voldoen, dan geschiedt de verdeling pro rato.

F. Subsidies voor vorming

Artikel 14:

Van het bedrag dat de gemeente als jeugdsubsidie voorziet, wordt 10% voorzien voor vorming. Onder vorming wordt meer bepaald verstaan: de pedagogische, de technische en geprogrammeerde vorming en vervolmaking van kaderleden (leider/leidster, monitor, animator, bestuursleden) met het oog op de animatie en de begeleiding van kinderen en jongeren.

Artikel 15:

Deze subsidie wordt verleend voor personen vanaf 14 jaar die een cursus vorming voor jeugdwerk volgen en die aan 1 van volgende voorwaarden voldoen:

- ◇ Actief zijn in een Schelse jeugdwerkinitiatief.
- ◇ Te Schelle gedomicilieerd zijn.

Uitsluitend cursussen, ingericht door een jeugdorganisatie erkend door de Afdeling Jeugdwerk en welke een erkenningnummer van de Afdeling Jeugdwerk hebben bekomen, komen hiervoor in aanmerking.

Artikel 16:

Om voor de subsidie in aanmerking te komen dient de cursus een minimumduur te hebben van 4 uren werkelijke vorming. Indien de vorming een cycluskarakter heeft, moet de werkelijke vormingstijd ten minste 8 uren in het totaal bedragen en ten minste 2 uren per onderdeel.

Artikel 17:

De subsidie bedraagt 80% van de werkelijk betaalde deelnameprijs van de erkende cursussen, met een maximum van € 85,00 voor meerdaagse cursussen en € 25,00 voor cursussen van één dag of minder.

Ingeval het beschikbare begrotingskrediet ontoereikend is, zal het bedrag dat aan elk jeugdwerkinitiatief of persoon dient toe te komen, proportioneel verminderd worden. Eventuele overschotten van artikel 14 worden bijgevoegd bij de werkingssubsidies (artikel 7).

Artikel 18:

De aanvragen dienen uit te gaan van het jeugdwerkinitiatief of de persoon die de cursus betaald heeft en moet de volgende gegevens bevatten:

- ◇ Naam en zetel van het jeugdwerkinitiatief of de persoon die het inschrijvingsgeld heeft betaald;
- ◇ Adres van de lokalen;
- ◇ Naam en adres van de verantwoordelijke die de aanvraag indient;
- ◇ Naam en adres van de verantwoordelijke die gemachtigd is gelden te ontvangen;
- ◇ Bank- en/of postrekeningnummer;
- ◇ Attest van deelneming, met vermelding van de cursusprijs.

Slotbepalingen**A. *Aanvraag tot subsidie*****Artikel 19:**

De aanvragen tot subsidiëring moeten op straffe van verval, ingediend worden bij het gemeentebestuur voor de derde maandag van januari het jaar volgend op het jaar waarin de activiteit en/of cursus heeft plaatsgehad.

Artikel 20:

Indien de gebouwen in eigen beheer zijn, of gehuurd worden zullen deze gecontroleerd worden op hygiëne aan de hand van een checklist, opgesteld door de jeugdraad in samenwerking met de jeugdverenigingen.

Er zullen zes controles per jaar worden uitgevoerd: vier aangekondigde en twee onaangekondigde. Indien de vereniging niet geslaagd is op deze controle, verliest ze subsidies. De eerste controle waarbij de vereniging niet slaagt zal er geen gevolg zijn, bij een tweede onvoldoende verliest de vereniging subsidies.

Bij onvoldoende hygiëne (score onder 60% volgens de checklist) zal 5% van de toegekende subsidies afgehouden worden.

Gelden die verloren gaan door slechte hygiëne kunnen worden terugverdiend indien de twee volgende aangekondigde controles geslaagd zijn met 80%.

De controles (zowel aangekondigd als onaangekondigd) zullen nooit tijdens volgende periodes doorgaan: 1 januari t.e.m. 31 januari en 21 mei t.e.m. 25 juni.

De gelden die niet worden uitgekeerd aan de vereniging worden aan gemeentebestuur Schelle overgemaakt.

Artikel 21:

Er moet een preventiebeleid inzake verslaving worden uitgewerkt en worden voorgelegd een jaar na uitwerking van dit reglement. Er wordt een extra eenmalige subsidie van € 300,00 voorzien voor elk jeugdwerkinitiatief dat een preventiebeleid voorlegt. En dit in samenwerking met gespecialiseerde diensten. Jaarlijks zal dit beleid worden geëvalueerd. De correcte uitvoering met jaarlijkse sensibilisatie krijgt een extra subsidie van € 100,00. Hierover dient jaarlijks bij de subsidieaanvraag gerapporteerd te worden. Het bestuur houdt zich het recht voor deze subsidie niet toe te kennen bij onvoldoende geacht beleid.

B. Werkjaar

Artikel 22:

De subsidies worden berekend op basis van een werkjaar, gaande van 1 januari tot en met 31 december.

C. Aanwending van eventuele overschotten

Artikel 23:

Op de verdeling van de overschotten kan afgeweken worden met het oog op een grote investering van een jeugdwerkinitiatief dat over meerdere jaren gespreid wordt.

D. Uitbetaling

Artikel 24:

De subsidies worden uitgekeerd overeenkomstig de gedragsregels van de gemeentelijke comptabiliteit en na voorlegging van alle gevraagde documenten.

De verdeling van de subsidies wordt op voorstel van de jeugdraad aan het College van Burgemeester en Schepenen ter goedkeuring voorgelegd.

De verschuldigde bedragen worden aan de rechthebbenden uitbetaald na goedkeuring door het College.

E. Alarmprocedure

Artikel 25:

Wanneer een jeugdwerkinitiatief niet meer voldoet aan de algemene voorwaarden krijgt het één jaar tijd om zich terug in regel te stellen.

Gedurende dit jaar heeft het recht op 50% van het gemiddelde van de subsidie die men afgelopen 3 jaar ontvangen heeft. Dit recht vervalt wanneer het jeugdwerkinitiatief geen werking meer heeft en geen plannen heeft om ze opnieuw op te starten.

F. Sancties-Betwistingen

Artikel 26:

Foutieve gegevens in de aanvraag om subsidies te bekomen kunnen de gehele of gedeeltelijke weigering en/of terugvordering van de subsidies tot gevolg hebben.

Hierover beslist het College van Burgemeester en Schepenen. Ingeval zich betwistingen zouden voordoen, zal ook het College van Burgemeester en Schepenen hierover beslissen.

G. Overgangsbepalingen

Artikel 27:


Dit subsidiereglement zal in werking treden vanaf 1 januari 2019.

Namens de gemeenteraad

(get) Betty Van Cauteren
algemeen directeur

(get) Rob Mennes
voorzitter (burgemeester)

Voor eensluidend afschrift



Betty Van Cauteren
algemeen directeur



Rob Mennes
burgemeester