



HANDLEIDING VEILIGHEID OP EVENEMENTEN EDITIE JULI 2020

Noodplanningszone Waterkant

rampenambtenaar@boom.be



INLEIDING

Wij leven in een regio waar veel evenementen worden georganiseerd. Van grote festivals, middelgrote festiviteiten tot kleine evenementen. Elk van deze evenementen zijn belangrijk voor hun doelgroep. Deze evenementen zijn niet alleen belangrijk voor onze samenleving, ze maken er ook deel van uit.

Uiteraard is veiligheid onze eerste bezorgdheid. Vele maatregelen zijn in verschillende wetten en richtlijnen verwerkt. Daarom ontwikkelde noodplanning Waterkant deze handleiding. Naast de coronamaatregelen blijven immers ook andere maatregelen in het kader van brandgevaar, warmte, noodweer, ... belangrijk om op te volgen.

De eerste taak van noodplanning in het kader van evenementen is de gemeenten bijstaan met advies omtrent de veiligheid van de evenementen. Heb je na het lezen van deze brochure nog vragen aarzel niet om ons te contacteren: rampenambtenaar@boom.be

Noodplanningszone Waterkant vertegenwoordigd 10 gemeenten: Aartselaar, Bonheiden, Boom, Duffel, Hemiksem, Niel, Putte, Rumst, Schelle en Sint-Katelijne-Waver.



INHOUDSOPGAVE

Inleiding.....	2
Toegelaten evenementen	4
Verplichte attestaten	4
COVID19	5
Noodweer	5
Warmte	5
Droogte	6
Storm.....	6
Sneeuw en ijzel.....	6
Brandveiligheid	7
EHBO	7
Veiligheid.....	7
Politie	7
Security	7
Verloren gelopen kinderen	7
Noodplanning.....	7
Evacuatieprocedure	8
Decibels	8
Mobiliteit.....	8
Omwonenden	8
Bijlage 1 Private bewaking uitzonderingsregime	9
Bijlage 2: Wettelijk kader evenementen bewaking	15

TOEGELATEN EVENEMENTEN

Door de coronapandemie gelden er beperkingen omtrent het organiseren van bepaalde evenementen.

Volgende evenementen zijn toegelaten vanaf 1/7/2020:

- thusevenement tot 15 aanwezigen
- culturele & sportevenementen tot 200 toeschouwers
- recepties tot 50 personen verzorgd door een professionele cateraar of traiteur onderneming
- andere dan bovenstaande evenementen tot 200 aanwezigen indoor en 400 aanwezigen outdoor
- statische betogingen met max 400 deelnemers

Volgende evenementen zijn niet-toegelaten:

- tot 31/8/2020 massa-evenementen
- tot 31/7/2020 evenementen van meer dan 400 aanwezigen indoor en 800 outdoor
- tot 31 juli uitzonderingen voor permanente structuren (bioscopen, theaters, congressalen, ...) groter dan boven het geldende aantal bezoekers

VERPLICHTE ATTESTEN

Voor volgende installaties moet altijd een attest aanwezig zijn. Deze attesten kunnen opgevraagd worden door de bevoegde instanties.

Dit is een niet-limitatieve lijst:

- Opgebouwde constructies (tenten, tijdelijke chalets, kramen,...) wind- en sneeuwbelasting
- Keuring van de gasinstallatie
- Keuring Kermistoestellen
- Keuring Brandblussers
- Keuring Generatoren
- ...

Sommige evenementen die van de bezoekers actieve inbreng verwacht en/of deelname aan gevaarlijke activiteiten moeten de regelgeving volgen van de actieve of extreme ontspanningsactiviteiten. Meer informatie vind je via onderstaande links:

<https://economie.fgov.be/nl/themas/kwaliteit-veiligheid/veiligheid-van-goederen-en/specifieke-reglementeringen/vrijetijdsactiviteiten/veiligheid-van-actieve>

<https://economie.fgov.be/nl/themas/kwaliteit-veiligheid/veiligheid-van-goederen-en/specifieke-reglementeringen/vrijetijdsactiviteiten/veiligheid-van-extreme>

Evenementen met een camping dienen de Vlaamse regelgeving inzake logies en tijdelijke verblijfplaatsen te volgen: <https://www.toerismevlaanderen.be/logiesdecreet/terreingebonden-logies>

COVID19

Via de website www.covideventriskmodel.be check je of een evenement covid-veilig kan verlopen met de hulp van een Covid Event Scan. De resultaten van deze online tool worden niet automatisch aan de lokale overheid overgemaakt. De organisator van een evenement dient deze check te doen en voegt het resultaat bij de aanvraag naar de gemeente.

De Covid Event Scan is **verplicht** voor evenementen met een publiek van minimum 200, bij inname van de openbare weg, een statische betoging of een wedstrijd met meer dan 200 deelnemers. Voor alle andere evenementen is de Covid Event Scan aangeraden.

Evenementen tussen de 15 en 200 bezoekers mogen enkel georganiseerd worden door ondernemingen en verenigingen met inachtneming van de regels voor ondernemingen en verenigingen (zie art 4 en 5 van het MB 30/06/2020 in bijlage).

Bijhorend is er ook een Evenement Covidprotocol. Dit is een handleiding met praktische tips om een evenement zo covidproof mogelijk te organiseren.

De opgelegde maatregelen werken rond hygiëne, crowdmanagement en het verzamelen van data van de bezoekers. Rond crowdmanagement maakten we een aparte bijlage om aan te geven hoe je werkt een DIM ICE systeem of een densiteitskaart.

AFFICHERING

Op de website van FOD volksgezondheid staan rond Covid 19 instructieaffiches in verschillende talen:
<https://www.info-coronavirus.be/en/translation/>

NOODWEER

WARMTE

Tussen mei en september moet je steeds rekening houden met warmte. Ook bij indoor-evenementen hou je hier rekening mee zoals tijdig opzetten van airco en ventilatie, maatregelen voorzien als mensen buiten moeten wachten in afwachting van openen van de deuren of aankomst van meerdere bezoekers tegelijk.

Vanaf 27 graden dient de organisator volgende maatregelen te voorzien:

- gratis drinkwater (flesje, drinkfonteinen, ...)
- schaduwplaatsen (shelter, luifel, tent, ...)
- informeren van bezoekers over de gevaren van warmte
- maatregelen voor personeel en vrijwilligers
- eventueel kan een bijkomend veiligheidsoverleg nodig zijn als er een zeer warme periode aankomt.

Vanaf UV index 7

- gratis zonnecrème voorzien ongeacht de temperatuur (overleg met eerste hulporganisatie, zij voorzien dit soms)

DROOGTE

Bij langdurige droogte worden bepaalde maatregelen genomen door de gouverneur. Ze zijn te vinden op de website van de gouverneur:

<https://www.cathyberx.be/taken-en-bevoegdheden/veiligheid/droogteproblematiek-2020--overzicht-maatregelen-en-politiebesluit.html>

De voornaamste maatregelen die de gouverneur afkondigt:

- captatieverbod
- verbod op verspilling van water. (tuin sproeien, auto wassen, ...)
- ontrading voor het betreden van de parken en natuurgebieden

Voor evenementen is dit belangrijk als het geheel of gedeeltelijk in een bos of natuurpark wordt georganiseerd en deze worden afgesloten omwille van de droogte of brandgevaar.

Maar de organisatoren dienen ook vooraf enkele reflecties te maken. Wat zal de organisatie voorzien om het gebruik van water te beperken? Heeft men rekening gehouden hoe het evenement kan verlopen bij verminderde druk op het water of tijdelijke afwezigheid van water?

STORM

Bij code rood van KMI worden bossen en parkeren afgesloten door de gemeente. Dit betekent dat alle evenementen die in dat bepaald park(gedeelte) gepland zijn niet kunnen doorgaan. Er bestaan verschillende weerapps. De enige die hier geldt is de officiële KMI-app of website.

Daarnaast moet je ook naar de windbelasting van de tenten kijken. Vanaf wanneer ontruimt men de tenten en breekt men ze eventueel af?

Onderstaand de lijst van parken die gesloten worden:

- Aartselaar : Solhof
- Bonheiden: het park aan Krankhoeve en Sluytsbos.
- Boom : stadspark en het bosgedeelte in De Schorre
- Duffel: Moriaubos aan de Mechelbaan
- Niel : Walenhoek, park Woonzorgcentrum Maria Boodschap
- Rumst : park van Reet, Rumst, Terhagen en Kapellelei
- Schelle: gemeentepark

SNEEUW EN IJZEL

Bij een evenement in de winter zorg je dat de private toegangswegen vrij van sneeuw en ijzel zijn. Als je een outdoor evenement organiseert mogen de voorziene paden en pleinen niet glad zijn (de organisatie is daar verantwoordelijk voor). Als je omwille van gladde plaatsen gedeelten van het evenement afsluit, stuur je een nieuw inplantingsplan naar noodplanning. Zij verspreiden dit naar de betrokken hulpdiensten.

BRANDVEILIGHEID

Meer informatie vind je in de politieverordening houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen (zie bijlage).

EHBO

Afhankelijk van het aantal bezoekers of het risico dient een volwaardige EHBO-post voorhanden te zijn. Als een evenement niet moet voorzien in een volwaardige EHBO-post, voorzie dan zelf een EHBO koffer met één maar liefst twee gekwalificeerde hulpverleners (diploma EHBO, ambulancier, verpleegkundige of arts).

Vanaf 1500 aanwezigen moet een PRIMA-aanvraag gebeuren via noodplanning Waterkant aan FOD Volksgezondheid. Op basis van dit formulier adviseert FOD gezondheid hoeveel hulpverlening je moet inzetten.

Maak goede afspraken bij de inzet van een EHBO-bedrijf. Lijn bepaalde taken duidelijk af, wie staat in voor verloren gelopen kinderen, zonnecrème, ...

VEILIGHEID

POLITIE

- Indien gebruik gemaakt wordt van veiligheidscamera's neem dan vooraf contact op met de politie.
- Samenwerking met security (zie onderdeel security)
- Voorzie een mobiliteitsplan (zie onderdeel mobiliteit)

SECURITY

De nieuwe wetgeving over het gebruik van security bepaalt dat veiligheidstaken steeds dienen te gebeuren door security. Als de organiserende vereniging voldoet aan de voorwaarden kunnen zij gebruik maken van vrijwilligers die de securitytaken uitvoeren. Dit kan slechts vier keer per kalenderjaar. De taken van deze vrijwilligers zijn beperkt. Meer info in de bijlagen 1 en 2 van dit document.

Als de organisator hiervan gebruik kan maken, moeten volgende zaken gebeuren:

- volledige namen en rijksregisternummer doorgeven aan de gemeente
- goedkeuring voor het gebruik van eigen security geeft de burgemeester, meestal na een veiligheidsoverleg. Deze goedkeuring dient aanwezig te zijn op het evenement.
- het securitypersoneel moet herkenbaar zijn (T-shirt of fluovest met opschrift security of veiligheid)

VERLOREN GELOPEN KINDEREN

Spreek af hoe je verloren gelopen kinderen opvangt. Vaak worden medische hulpdiensten hiervoor ingeschakeld.

NOODPLANNING

Soms gaat het tijdens een evenement verkeerd. Bereid je voor op deze noodsituatie. Start met de opmaak van een risicoanalyse. Het crisiscentrum heeft een volledig model (uitgezonderd covidmaatregelen): https://crisiscentrum.be/sites/default/files/multidisciplinair_formulier_-_gebruikshandleiding.pdf
Geef medewerkers duidelijke instructies rond wat ze moeten doen in een noodsituatie. Werk eventueel met actiekaarten in zakformaat.

EVACUATIEPROCEDURE

Stel vooraf evacuatiewegen op die moeten gevolgd worden, afhankelijk waar een incident zich op het evenemententerrein voordoet. Spreek met vrijwilligers en eventuele veiligheidsmedewerkers af hoe ze bezoekers moet begeleiden.

Denk na hoe je alle medewerkers kan contacteren om te informeren dat er een incident is. Spreek ook een codewoord of muziekje af waardoor iedereen meteen weet dat de evacuatie moet starten. Duid iemand aan die het publiek kan toespreken over hoe de evacuatie zal verlopen. Schrijf deze tekst vooraf uit. Bij gebruik van lichtkranten kan je vooraf ook al een tekst klaar zetten.

Schrijf alles uit in een evacuatieprocedure. Voeg hierbij een plan waarop al de nooduitgangen zijn aangeduid.

DECIBELS

Vlaanderen hanteert drie geluidsnormen voor muziek. Indien de muziek of versterkte installatie luider klinkt dan 85 decibels moet een uitzondering aangevraagd worden bij de gemeente.

- Categorie 1: maximaal geluidsniveau ≤ 85 dB(A) LAeq,15min
- Categorie 2: maximaal geluidsniveau > 85 dB(A) LAeq,15min en ≤ 95 dB(A) LAeq,15min
- Categorie 3: maximaal geluidsniveau > 95 dB(A) LAeq,15min en ≤ 100 dB(A) LAeq,60min

De organisator is verplicht om permanente geluidmeting uit te voeren. Dit moet geregistreerd worden en zichtbaar zijn voor de dj en het publiek.

MOBILITEIT

Bepaal welk vervoersmiddel het meest gebruikt wordt door de aanwezigen. De organisator bekijkt of hiermee problemen worden verwacht naar parking, fietsenstalling, rijtijden openbaar vervoer, ...

Indien dit geen problemen geeft, hoeft hier niets voor gedaan worden. Indien dit wel problemen voorspelt, maak je hiervoor een plan op. Indien een parking van een winkel of bedrijf gebruikt wordt, moet je dit aanvragen. Deze aanvraag moet ook gebeuren als een parking in een andere gemeente gebruikt zal worden.

OMWONENDEN

Evenementen zorgen soms voor overlast. Vaak zijn dit kleine zaken die de omwonende storen. Deze problemen zijn dikwijls makkelijk op te lossen. Verwittig buurtbewoners vooraf dat een evenement doorgaat en wat de openingsuren zijn. Geef de buurtbewoners ook een gsm-nummer van de organisatie (die aanwezig is) om zaken te melden die hun storen. Een langdurige relatie met de buurtbewoners draagt bij tot een positief imago van de organisatie.

Omzendbrief SPV07 – Private bewaking bij evenementen en festivals Bewaking door een niet-vergunde bewakingsdienst (= Uitzonderingsregime)

De omzendbrief behandelt de uitoefening van bewakingsactiviteiten bij evenementen en festivals. In art. 3,7° wordt dit omschreven als 'evenementenbewaking'. Er zijn verschillende manieren om de bewaking te organiseren. Deze fiche belicht de bewaking door een niet-vergunde bewakingsdienst of ook het 'uitzonderingsregime' genoemd.

Organisatie bewaking bij evenementen en festivals

Een organisator van een evenement of een festival kan de bewaking op verschillende manieren organiseren.

1. **Bewaking door derden via een professionele bewakingsonderneming**
De organisator sluit zelf een contract af met een bewakingsonderneming. Meer informatie op www.vigilis.be of www.besafe.be
2. **Bewaking door vergunde interne bewakingsdienst**
De organisator richt een eigen interne bewakingsdienst op en is zelf verantwoordelijk voor het verwerven van een vergunning.
3. **Bewaking door een niet-vergunde bewakingsdienst**
Betreft het uitzonderingsregime voor bepaalde organiserende verenigingen waarbij medewerkers van de vereniging bepaalde bewakingsactiviteiten uitoefenen.
4. **Combinatie van verschillende systemen**
De bewaking kan worden georganiseerd door een combinatie van professionele bewakings-agenten en personen die worden ingezet onder het uitzonderingsregime voor verenigingen waarbij de eerste kunnen worden ingezet voor meer gespecialiseerde bewakingsopdrachten waarvoor ze werden opgeleid en de tweede groep voor minder gespecialiseerde bewakingsopdrachten.

Bewaking door niet-vergunde bewakingsdienst

Wettelijke basis

1. Artikel 24 - Wet tot regeling van de private en bijzondere veiligheid van 2 oktober 2017
2. Omzendbrief SPV07 – private bewaking bij evenementen en festivals
3. Ministerieel besluit van 25 juli 2018 tot vaststelling van het model van toestemming van de burgemeester zoals bedoeld in artikel 24 van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid

Wat

Art. 24 van de wet voorziet dat een vereniging die een evenement of een occasionele dansgelegenheid (fuij) organiseert de bewaking zelf verzorgt met leden van de vereniging zelf. Dit systeem is niet onderworpen aan een vergunningsplicht bij FOD Binnenlandse Zaken en de medewerkers zijn niet verplicht tot het bezit noch tot het dragen van de identificatiekaart voor bewakingsagenten.

De medewerkers die bewakingsopdrachten uitvoeren vallen binnen het toepassingsgebied van de wet.

Aanvraag

De aanvraag voor het organiseren van de bewaking tijdens een evenement of festival door de organiserende vereniging zelf, moet gebeuren bij de **burgemeester** van de plaats waar het evenement of festival plaatsvindt. Het MB van 25 juli 2018 stelt het model van toestemming van de burgemeester vast.

Onderzoek door burgemeester

De burgemeester onderzoekt de volgende zaken :

1. **Opportuniteit**

Gaat na op basis van een risicoanalyse door de organisator en/of de lokale overheid of de inzet van vrijwilligers voor de beveiliging van het aangevraagde evenement of festival aangewezen is.

2. **Voorwaarden voor de organiserende vereniging**

- voor vzw's maar tevens feitelijke verenigingen
- mag geen winstoogmerk beogen
- moet een ander doel hebben dan organiseren of faciliteren van evenementen

Bron: statuten van de vereniging

3. **Voorwaarden voor de vrijwilligers**

- effectief lid zijn van de vereniging
- effectieve en aanwijsbare band hebben met de vereniging vb. leden van een oudervereniging bij een schoolfeest, leden supportersclub bij feest van de sportclub

- onbezoldigd met uitzondering van :
 - * het voorzien van eten en drinken volgens normaal verbruik
 - * de vrijwilligersvergoeding (= onkostenvergoeding)
- sporadisch uitvoering van een bewakingsactiviteit:
 - * niet meer dan viermaal per jaar
 - * vermijden van inzet professionele bewakingsagenten en oprichting van vereniging met als doel bewaking
- Advies van de Korpschef van de Lokale Politie na onderzoek van

Wettelijke uitoefeningvoorwaarden (Art. 61)

- tenminste 18 jaar zijn
- nationaliteit hebben van een land van de Europese Economische Ruimte of van de Zwitserse Bondsstaat en zijn hoofdverblijfplaats hebben in een lidstaat van de Europese Economische Ruimte of in de Zwitserse Bondsstaat
- geen nationaliteit hebben van een land van de Europese Economische Ruimte of van de Zwitserse Bondsstaat maar een hoofdverblijfplaats van tenminste 3 jaar in België
- niet geschrapt uit RRN zonder nieuw adres
- geen veroordeling, effectief of met uitstel, tot correctionele of criminele straf in binnen- of buitenland behalve inbreuken op wetgeving betreffen de politie op het wegverkeer
- geen combinatie met lid van een politie- of inlichtingendienst, met functie in penitentiare instelling, met beroep privédetective, wapen- of munitiefabrikant of -handelaar of een werkzaamheid uitgeoefend door een persoon die gevaar kan opleveren voor de in- of uitwendige veiligheid van de staat of de openbare orde
- in de afgelopen 3 jaar geen lid zijn van inlichtingen- of politiediensten waarbij het onmiddellijk erna uitoefenen van een functie in de private veiligheid een gevaar oplevert voor de Staat of voor de openbare orde
- in de afgelopen 3 jaar niet het voorwerp hebben uitgemaakt van een beslissing waarbij werd vastgesteld niet te voldoen aan voornoemde veiligheidsvoorwaarden

Wettelijk ideaalprofiel (Art. 64)

- respect voor grondrechten en rechten van medeburgers
- integriteit, loyaliteit, discretie
- incasseringsvermogen t.a.v. agressie van derden en het vermogen zich daarbij te beheersen
- geen verdachte relaties met het criminele milieu
- respect voor de democratische waarden
- geen risico voor de in- of uitwendige veiligheid van de staat en voor de openbare orde

4. Beslissing burgemeester

De burgemeester beslist over het toestaan van het uitzonderingsregime en over de individuele vrijwilligers.

Bewakingsactiviteiten

Art. 24 van de wet verwijst naar Art. 3,7° van dezelfde wet voor wat onder evenementenbewaking moet worden verstaan :

1. Elke vorm van statische bewaking van de goederen.
2. Toezicht op en controle van publiek met het oog op het verzekeren van een veilig en vlot verloop van het evenement.

Bevoegdheden

Art. 24 van de wet bepaalt welke bevoegdheden de leden van het uitzonderingsregime hebben, die zijn omschreven in verschillende artikelen van de wet:

1. **Personencontrole (Art. 102 Wet)**

Zij mogen aan de ingang van het evenement de kledij en bagage van de bezoekers controleren.

Voorwaarden

- **Enig doel**: opsporen van wapens of gevaarlijke voorwerpen die het goede verloop van het evenementen kunnen verstoren of de veiligheid van de aanwezigen in het gedrang brengen.
- **Enkel op vrijwillige basis**: bezoekers kunnen niet worden verplicht maar bij weigering kan hen de toegang worden ontzegd.
- **Visuele controle** van handbagage.
- **Oppervlakkig betasten** van de kledij door iemand van hetzelfde geslacht.

2. **Toegang ontzeggen (Art. 105 Wet)**

Zij mogen aan bezoekers de **toegang ontzeggen** wanneer

- Ze zich niet onderwerpen aan de georganiseerde toegangscontrole
- Ze zonder toelating niet voor publiek toegankelijke plaatsen proberen te betreden
- Ze niet beschikken over het vereiste toegangsticket
- Ze het goede verloop van het evenement kunnen verstoren
- Ze de veiligheid van de aanwezigen in het gedrang kunnen brengen
- **NOOIT** toegang weigeren op basis van directe of indirecte discriminatie

Indien persoon die de toegang is geweigerd toch probeert binnen te komen, wordt hij eerst verwittigd dat de toegang zal worden verhinderd. Blijft hij proberen dan wordt de toegang tot het evenement verhinderd **zonder geweld of dwang** te gebruiken.



3. **Personen ter plaatse houden (Art. 110, 111 en 112 Wet)**

Bij **betrapping op heterdaad** van het plegen van een wanbedrijf of misdaad vb. het aantreffen van een wapen bij de toegangscontrole mag de persoon worden verhinderd weg te lopen in afwachting van de komst van de politie.

Politie moet onmiddellijk worden verwittigd.

Persoon wordt **permanent onder toezicht** geplaatst maar niet opgesloten noch vastgemaakt aan een vast voorwerp. Hij wordt ook onttrokken aan het zicht van het publiek.

Persoon wordt **in vrijheid gesteld** wanneer de politie niet ter plaatse komt of er niet kan zijn binnen de 2 uren en wanneer de persoon de feiten niet heeft gepleegd of deze geen wanbedrijf of misdaad zijn.

4. **Bewakingsactiviteiten op de openbare weg (Art. 115,2° Wet)**

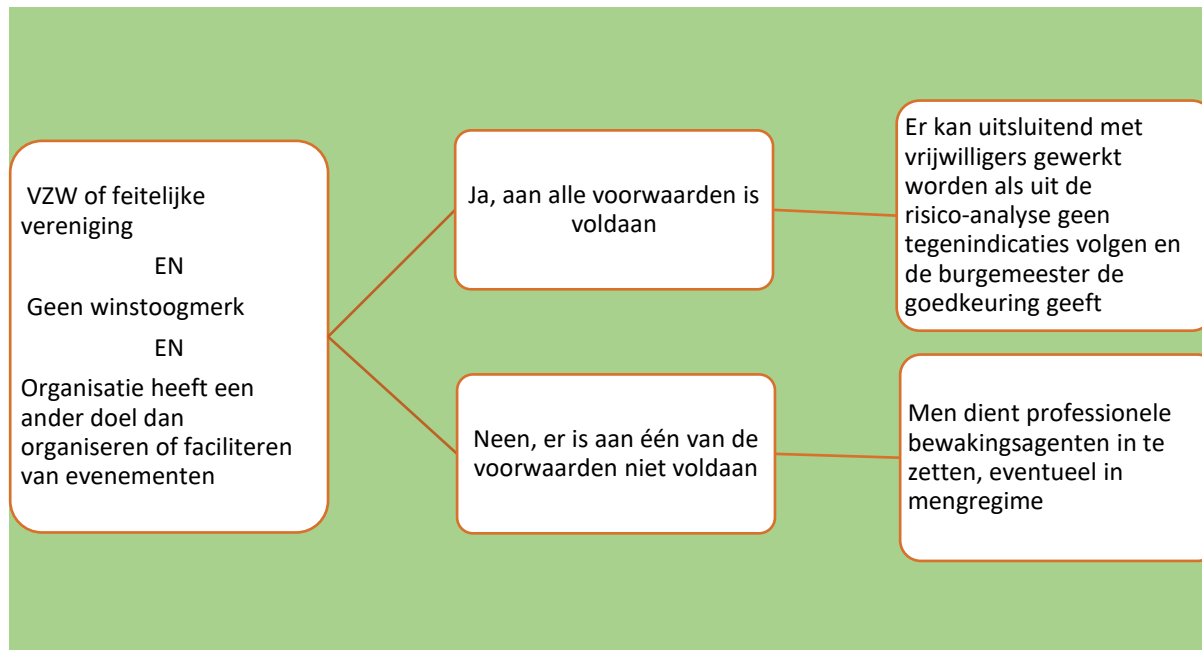
Enkel en alleen met het oog op de verkeersveiligheid met als doel de plaatselijke verkeerssituatie rond of bij een evenement of festival veilig te houden.

Vb.: groepen festivalgangers die naar het terrein gaan, groepen fietsers of auto omleiden wanneer openbare weg is afgezet voor een evenement, begeleiden van deelnemers aan bv. wielervedstrijd of rally

Tip

Meer informatie kan je ook vinden in het themanummer van het tijdschrift 'BESAFE', nr. 44 van november 2017, ook terug te vinden op www.besafe.be

Flowchart



Omzendbrief SPV07 – Private bewaking bij evenementen en festivals

Taken en bevoegdheden binnen het wettelijke kader van evenementenbewaking

De omzendbrief geeft een overzicht (geen limitatieve lijst) van activiteiten die verband houden met de organisatie van de veiligheid op een evenement of festival. De activiteiten zijn gegroepeerd per activiteitendomein en met een duidelijk onderscheid tussen:

1. **Bewakingsactiviteiten zoals omschreven in art. 3,7° van de Wet (evenementenbewaking) nl.:**
 - Elke vorm van statische bewaking
 - Toezicht op en controle van publiek met het oog op het verzekeren van een veilig en vlot verloop van het evenementDeze taken moeten worden uitgevoerd door professionele bewakingsagenten, leden van een interne bewakingsdienst of leden van een niet-vergunde bewakingsdienst (= uitzonderingsregime)
2. **Activiteiten die verband houden met preventie en veiligheid in het algemeen of een correlatie vormen met de bewakingsactiviteiten.** Bijgevolg kunnen ze ook worden uitgevoerd door professionele bewakingsagenten, leden van een interne bewakingsdienst of leden van een niet-vergunde bewakingsdienst (= uitzonderingsregime) maar **eveneens** door andere medewerkers van de organisator van het evenement of festival.

OPGELET ! Door de verwevenheid van de twee soorten activiteiten kan er verwarring ontstaan. Het is de verantwoordelijkheid van de organisator dit te vermijden door bijvoorbeeld het voorzien van duidelijk onderscheidbare kledij voor personen met een bewakingsfunctie en andere medewerkers. Er kunnen hesjes worden voorzien maar er wordt afgeraden om het woord “steward” te gebruiken om geen verwarring te veroorzaken met de stewards die zijn voorzien in de voetbalwet.

OPENBARE WEG

De nieuwe wet breidt de mogelijkheden van bewakingsactiviteiten op de openbare weg gevoelig uit. Ze voorziet dat tijdelijk en in uitzonderlijke omstandigheden (bv. een evenement op de openbare weg) een perimeter op de openbare weg kan worden ingesteld waarbinnen bewakingsactiviteiten mogen worden uitgevoerd. De gemeenteraad bepaalt deze perimeter. Die zone moet voor het publiek zichtbaar worden aangeduid bij het begin en het einde van de bewaakte perimeter door duidelijke pictogrammen. De informatie is terug te vinden op <https://www.besafe.be/nl/vigilis/bewaking/vi-bewaking-op-de-openbare-weg>.

Ook bij een **noodsituatie** zoals een ramp, brand, overstroming of een gaslek kan een veiligheidsperimeter worden ingesteld waarbij bewakingsagenten op de openbare weg kunnen worden ingezet om toezicht te houden.

Inkomcontrole tot evenement of festival	
Bewakingsactiviteit	GEEN bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> • Elke vorm van controle en toezicht om na te gaan of personen wapens of andere voorwerpen bijhebben die het verloop kan verstoren de veiligheid van de aanwezigen bedreigen door visuele controle van bagage en oppervlakkige betasting van kledij door een agent van hetzelfde geslacht • Toegang verhinderen bij een positieve controle 	<ul style="list-style-type: none"> • Toegangsbeviscontrole: controleren/scannen/ afscheuren ticket • Geven van polsbandjes, van stempels en controle ervan • Geven van zakjes voor spullen die niet worden gescand in kader van veiligheidscontrole • Informeren publiek over procedure van toegangscontrole, over juiste ingang
Controle op afgesloten plaatsen of zones	
Bewakingsactiviteit	GEEN bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> • Controle om veiligheidsredenen van het toegangsrecht tot niet voor het publiek toegankelijke plaatsen (vb. plaats voor opslag gasflessen, VIP-ruimte) • Controle vanuit veiligheidsoogpunt en dus niet van een ticket of polsbandje • Ingrijpen wanneer iemand, ondanks toegangs-weigering, toch probeert binnen te gaan (vb backstage) • Visuele controle voertuig op wapens of gevaarlijke voorwerpen bij toegang tot voor publiek niet-toegankelijke plaats 	<ul style="list-style-type: none"> • Toegangsbeviscontrole bij overgang van de ene zone naar de andere zone (vb. VIP-ruimte) • Bedienen van toegangspoortje zelfs wanneer het niet opent voor een persoon die de toegang is geweigerd
Nooduitgangen	
Bewakingsactiviteit	GEEN bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> • Plaatsnemen aan nooduitgang om te beletten dat personen langs daar binnenkomen • Tussenkomen om nooduitgang vrij te houden <p>Opmerking : organisator moet zorgen dat voldoende bewakingsagenten en hulpverleners opgeleid zijn om in geval van nood de nooduitgangen te openen en de evacuatie te begeleiden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informeren van de bezoekers dat nooduitgang moet worden vrijgehouden zonder tussen te komen <p>Opmerking : kan door bewakingsagenten worden uitgevoerd</p>
Frontstage	
Bewakingsactiviteit	GEEN Bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> • Toezicht houden op vakken waar het publiek zich bevindt <u>Doel</u> : het in goede banen leiden van gedragingen publiek door het herkennen van risico's en daarop de gepaste maatregelen treffen om veiligheid te garanderen (vb. kanaliseren, crowd control) • Verhinderen dat personen op het podium komen 	<ul style="list-style-type: none"> • Opvangen stage-divers • Helpen van hulpdiensten bij evacuatie

Aanwezigheid op terrein en camping	
Bewakingsactiviteit	GEEN Bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> Kanaliseren van publiek = bewaken van publieksdoorstroming om eventuele gevaarlijke situaties te vermijden Toezicht op gedrag publiek met oog op de veiligheid en preventief ingrijpen bij agressief gedrag, gedrag gevaarlijk voor publiek zoals druk richting podium 	<ul style="list-style-type: none"> Aanspreekpunt voor publiek Informeren publiek over bepaalde situaties of richtlijnen Signaleren van problemen van technische of organisatorische aard aan verantwoordelijken Rondleiden van bezoekers Doorverwijzen naar parking, juiste toegang, bushalte, VIP-ruimte
Mobiele ploegen	
Bewakingsactiviteit	GEEN Bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> Toezicht op gedrag van personen met het oog op de veiligheid en eventueel preventief ingrijpen Het bewaken van publieksdoorstroming om eventuele gevaarlijke situaties te vermijden 	<ul style="list-style-type: none"> Mobiele ploegen binnen de perimeter : <ul style="list-style-type: none"> - als aanspreekpunt voor publiek en buurtbewoners - voor signaleren van technische en organisatorische problemen
Parking	
Bewakingsactiviteit	GEEN Bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> Toezicht houden op de parking of voertuigen <u>Doel</u> : vandalisme of diefstal te vermijden door bv. Patrouilleren of preventief aanwezig zijn 	<ul style="list-style-type: none"> Controle of verkoop parkingticket Plaatsaanduiding Begeleiding bij in- en uitrijden parking
Fietsstallingen	
Bewakingsactiviteit	GEEN Bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> Toezicht houden op de stalling <u>Doel</u> : vandalisme of diefstal te vermijden door bv. patrouilleren of preventief aanwezig zijn 	<ul style="list-style-type: none"> Registratie van de fietsers en eigenaars Plaatsaanduiding Controle verificatiebandje
Inkomcontrole camping	
Bewakingsactiviteit	GEEN Bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> Controle welke goederen op camping worden binnen gebracht enkel vanuit het veiligheidsoogpunt Opmerking : Indien camping wordt uitgebaat door een vereniging kan dit door vrijwilligers gebeuren in het kader van het uitzonderingsregime. Indien dit niet het geval is moet dit door professionele bewakings-agenten worden uitgevoerd 	<ul style="list-style-type: none"> Publiek informeren over de richtlijnen en gevraagd/gewenst gedrag Doorverwijzen naar juiste toegang/doorgang Allerlei ondersteunende taken

Begeleiding groepen van personen	
Bewakingsactiviteit	GEEN Bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> • Enkel en alleen met het oog op verkeersveiligheid <u>Doel</u> : plaatselijke verkeerssituatie veilig houden <u>Vb.</u> : groepen festivalgangers die naar het terrein gaan, groepen fietsers of auto omleiden wanneer openbare weg is afgezet voor een evenement, begeleiden van deelnemers aan bv. wielervedstrijd of rally 	<ul style="list-style-type: none"> • Wanneer de begeleiding gebeurt enkel en allen ten eigen behoeve vb. op festivalterrein, op parking, ... • Moet dan niet door bewakingsagenten of vrijwilligers in het uitzonderingsregime worden uitgevoerd
Verlaten festival-, campingterrein bij einde	
Bewakingsactiviteit	GEEN Bewakingsactiviteit
<ul style="list-style-type: none"> • Bij weigering van bezoekers om het terrein te verlaten of bij confrontatie moeten bewakingsagenten optreden • Om veiligheidsredenen ontruimen van het terrein 	<ul style="list-style-type: none"> • Bezoekers uitnodigen terrein te verlaten vb. door met een lint in de richting van de uitgang te stappen

Tip

Meer informatie kan je ook vinden in het themanummer van het tijdschrift 'BESAFE', nr. 44 van november 2017, ook terug te vinden op https://www.besafe.be/sites/default/files/2018-03/magazine_44_nl.pdf